

Welche Aufgaben haben Sie als Kita?

- Hinweise
- Was erhalten Sie von der BeSS-Servicestelle?

Anmeldung: Bewegungspass bis zum 08.02.26	• Anmeldebogen ist auf der Homepage zum Bewegungspass zu finden.
Im Aktionszeitraum: Bewegungspässe gruppenweise aufbewahren	• Bewegungspässe erhalten Sie von der BeSS-Servicestelle.
Flyer, Pappdeckel und Informationen an Kinder/Erziehungsberechtigte verteilen	• Flyer, Pappdeckel und Informationen für die Erziehungsberechtigten erhalten sie von der BeSS-Stelle
Führen einer täglichen Liste: Wer ist zu Fuß, mit dem Fahrrad, dem Kick-Roller ODER Skates o.a. zur Kita gekommen?	• Übertragung der Stempel kann z.B. nur an einem Tag in der Woche erfolgen. Ein Gruppenplakat gibt es über die BeSS-Servicestelle. Direktes abstempeln in den Pässen ist natürlich möglich.
Bewegungsaufgaben für Kinder, die mit Bus oder Auto kommen anbieten.	• Ideen für mögliche Zusatzaufgaben für Buskinder finden Sie auf der Homepage.
Stempel aus den Sportvereinen in den Bewegungspass übertragen	• Kinder kommen mit Pappdeckel inklusive Stempel/Unterschriften und Datum der Teilnahme aus dem Sportverein zurück. Bitte Stempel in den Bewegungspass übertragen oder zusammen mit der Stempelkarte sammeln/ an die BeSS-Stelle geben.
Abschluss: Bewegungspässe pro Gruppe sammeln	• Bewegungspässe werden durch die BeSS-Stelle wieder eingesammelt.
Austeilung der Urkunden	• Urkunden erhalten Sie nach der Auswertung der Pässe.